



PEMERINTAH KABUPATEN PELALAWAN
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH
Komplek Perkantoran Bhakti Praja Telp. (0761) 95018 Faks. (0761)
95017
Pangkalan Kerinci – Kabupaten Pelalawan

Pangkalan Kerinci, 4 Januari 2021

Nomor : 050/Bappeda-PEI/2021/ **5**
Sifat : **Sangat Penting**
Lampiran : 4 (Empat) Berkas
Hal : Permintaan Laporan Hasil Pelaksanaan Kegiatan Pembangunan Tahun Anggaran 2020 dalam rangka penyusunan LKPj Kepala Daerah

Kepada Yth,
Kepala Perangkat Daerah di Lingkungan
Pemerintah Kabupaten Pelalawan

di_ **T E M P A T**

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah pasal 69 ayat (1) bahwa Kepala Daerah mempunyai kewajiban memberikan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPj) Kepala Daerah, Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah dan Ringkasan Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah kepada Dewan Perwakilan Rakyat Daerah serta Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 Tentang Laporan Dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah Pasal 19 ayat (1) bahwa Kepala Daerah menyampaikan LKPj kepada DPRD paling lambat 3 (Tiga) bulan setelah tahun anggaran berakhir.

Menindak lanjuti hal tersebut diatas diminta kepada seluruh Perangkat Daerah agar dapat menyampaikan Laporan Hasil Pelaksanaan Kegiatan Pembangunan Tahun Anggaran 2020 baik bersumber dari APBD Kabupaten Pelalawan, APBD Provinsi Riau maupun APBN dan serta menyampaikan laporan jika ada kerjasama penyelenggaraan Tugas Umum pemerintahan dengan Pemerintahan Daerah lain atau Kerjasama dengan pihak Lainnya, paling lambat tanggal **18 Januari 2021** kepada Bappeda Kabupaten Pelalawan dengan format sebagaimana terlampir dalam bentuk **hardcopy dan softcopy (wajib dalam bentuk format word)**. Softcopy dapat di kirim melalui email : sputrapllwan@gmail.com.

Demikian disampaikan untuk dapat dilaksanakan sebagaimana mestinya.


KEPALA BAPPEDA
KABUPATEN PELALAWAN
Ir. M. SYAHRUL SYARIF
NIP. 196712231994031003

Lampiran 1.

**CONTOH FORMAT
LAPORAN UNTUK LKPj KEPALA DAERAH
TAHUN ANGGARAN 2020**

(PERKEGIATAN)

KOP SURAT

NAMA PROGRAM :

NAMA KEGIATAN :

No	KEGIATAN	Belanja (Rp)		Realisasi Fisik (%)	Keluaran		
		Pagu Anggaran	Realisasi Anggaran		Indikator	Target Kinerja	Realisasi Kinerja

SISA ANGGARAN (JIKA ADA) DISERTAI
PENJELASANNYA :

.....
.....
.....

URAIAN KEGIATAN :

(Penjelasan pelaksanaan kegiatan dan rincian semua paket pekerjaan yang dilaksanakan oleh pihak ketiga (dikontrakkan) baik bersifat konstruksi maupun non konstruksi yang disertai dengan capaian realisasi fisik dan keuangan pada masing-masing paket pekerjaan tersebut)

PERMASALAHAN :

.....
.....
.....

SOLUSI PERMASALAHAN :

Pangkalan Kerinci.....

PPTK

NAMA NIP DAN TANDA TANGAN

Diperiksa/mengetahui :
Kepala Perangkat Daerah,

NAMA NIP DAN TANDA TANGAN

Lampiran 2.

**CONTOH FORMAT
LAPORAN UNTUK LKPj KEPALA DAERAH
TAHUN ANGGARAN 2020**

(REKAP PERPROGRAM)

KOP SURAT

NAMA PROGRAM :

No	Nama KEGIATAN	Belanja (Rp)		Keluaran			Realisasi Fisik (%)
		Pagu Anggaran	Realisasi	Indikator	Target Kinerja	Realisasi Kinerja	
1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	4.800.00	3.000.000	Jumlah Materai	800	750	93.75
2	Penyediaan Jasa Komunikasi, SDA dan Listrik						
3	dst						
4	dst						

Pangkalan Kerinci.....

Sekretaris/Kepala Bidang.....

NAMA NIP DAN TANDA TANGAN

Diperiksa/mengetahui :
Kepala Perangkat Daerah,

NAMA NIP DAN TANDA TANGAN

Lampiran 4.

(JIKA ADA)

**CONTOH FORMAT
LAPORAN UNTUK LKPj KEPALA DAERAH
TAHUN ANGGARAN 2020**

KOP SURAT

Mohon dilampirkan jika ada kerjasama-kerjasama penyelenggaraan Tugas Umum pemerintahan, dengan Pemerintahan Daerah lain dan Kerjasama dengan pihak ketiga.

1. Bentuk Kerjasama :
2. Nomor Kerjasama/Nota Kesepahaman :
3. Maksud Kerjasama tersebut :
4. Dan melampirkan foto copy (MOU) / kerjasama dimaksud

Pangkalan Kerinci.....

Kasubbag Program

NAMA NIP DAN TANDA TANGAN

Diperiksa/mengetahui :
Kepala Perangkat Daerah,

NAMA NIP DAN TANDA TANGAN